



Деловая переписка на английском: полезные фразы для email, просьб и follow-up

50 слов

ENGLISH	ТРАНСКРИПЦИЯ	РУССКИЙ
subject line	[ˈsʌbdʒɪkt laɪn]	тема письма
recipient	[rɪˈsɪpiənt]	получатель
sender	[ˈsendə]	отправитель
attachment	[əˈtætʃmənt]	вложение
inquiry	[ɪnˈkwaɪəri]	запрос
request	[rɪˈkwest]	просьба, запрос
response	[rɪˈspɒns]	ответ
deadline	[ˈdedlaɪn]	срок
follow-up	[ˈfɒləʊ ʌp]	повторное письмо, follow-up
reminder	[rɪˈmaɪndə]	напоминание
confirmation	[ˌkɒnfəˈmeɪʃn]	подтверждение
draft	[dra:ft]	черновик
approval	[əˈpru:vəl]	согласование, одобрение
availability	[əˌveɪləˈbɪləti]	доступность, свободное время
clarification	[ˌklærɪfɪˈkeɪʃn]	уточнение
forward	[ˈfɔ:wəd]	переслать
reply	[rɪˈplaɪ]	ответить
cc	[ˌsi: ˈsi:]	копия
bcc	[ˌbi: ˌsi: ˈsi:]	скрытая копия
greeting	[ˈgri:tɪŋ]	приветствие
closing	[ˈkləʊzɪŋ]	завершение письма
urgent	[ˈɜ:dʒənt]	срочный
regards	[rɪˈgɑ:dz]	с уважением
available	[əˈveɪləbl]	доступен, свободен

ENGLISH	ТРАНСКРИПЦИЯ	РУССКИЙ
salutation	/,sælju'teɪʃən/	обращение
email thread	/'i:meɪl θred/	цепочка писем
body text	/'bɒdi tekst/	основной текст письма
signature	/'sɪgnətʃə(r)/	подпись
enclosed	/ɪn'kləʊzd/	в приложении
reply all	/rɪ'plaɪ ɔ:l/	ответить всем
acknowledgment	/ək'nɒlɪdʒmənt/	подтверждение получения
action required	/'ækjən rɪ'kwaɪəd/	требуется действие
out-of-office	/,aʊt əv 'ɒfɪs/	автоответ об отсутствии
mailbox	/'meɪlbɒks/	почтовый ящик
email address	/'i:meɪl ə,dres/	адрес электронной почты
opening line	/'əʊpənɪŋ laɪn/	вступительная фраза
closing line	/'kləʊzɪŋ laɪn/	заключительная фраза
proofread	/'pru:fri:d/	вычитать
formal tone	/'fɔ:məl təʊn/	формальный тон
polite request	/pə'laɪt rɪ'kwest/	вежливая просьба
resend	/,rɪ:'send/	отправить повторно
attachment link	/ə'tætʃmənt lɪŋk/	ссылка на вложение
distribution list	/,dɪstrɪ'bju:ʃən lɪst/	список рассылки
email chain	/'i:meɪl tʃeɪn/	цепочка сообщений
send later	/send 'leɪtə(r)/	отправить позже
unread	/,ʌn'red/	непрочитанное
mark as read	/mɑ:k əz red/	отметить как прочитанное
archive	/'ɑ:kɑɪv/	архивировать
delete	/dɪ'li:t/	удалить
attachment size	/ə'tætʃmənt saɪz/	размер вложения

onemoreword ONEMOREWORD

Учить слова в приложении удобнее

Интервальные повторения, примеры, озвучка и умные подборки по темам.

onemoreword.app →



Открыть

20 фраз

ENGLISH	РУССКИЙ
I hope you're doing well.	Надеюсь, у вас все хорошо.
I'm writing to ask about the updated timeline.	Пишу, чтобы уточнить обновленные сроки.
Could you please send me the latest version?	Не могли бы вы прислать мне последнюю версию?
Please find the attachment below.	Вложение прикрепляю ниже.
Let me know if you need any clarification.	Дайте знать, если потребуется какое-либо уточнение.
I'm following up on my previous email.	Делаю follow-up по моему предыдущему письму.
Could you confirm receipt of this message?	Могли бы вы подтвердить получение этого сообщения?
I would appreciate your response by Friday.	Буду признателен за ваш ответ к пятнице.
Thank you for your quick reply.	Спасибо за ваш быстрый ответ.
Please let me know your availability.	Пожалуйста, сообщите, когда вы свободны.
Best regards,	С уважением,
Thank you in advance.	Заранее спасибо.
Please let me know if the deadline has changed.	Пожалуйста, сообщите, если срок изменился.
I'm attaching the revised document for your review.	Прикрепляю исправленный документ на ваше рассмотрение.
Could we schedule a quick call to discuss this?	Можем назначить короткий звонок, чтобы это обсудить?
Thank you for confirming the details.	Спасибо за подтверждение деталей.
I'm just checking whether you had a chance to review it.	Я просто уточняю, была ли у вас возможность это посмотреть.
Please ignore my previous message.	Пожалуйста, не учитывайте моё предыдущее сообщение.

ENGLISH

РУССКИЙ

I've copied the finance team on this email.

Я поставил в копию команду финансов.

Looking forward to your reply.

Буду ждать вашего ответа.

onemoreword ONEMOREWORD

Учить слова в приложении удобнее

Интервальные повторения, примеры, озвучка и умные подборки по темам.

onemoreword.app →



Открыть